

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre del 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adilia Del Rosario Gatica Montufar</u>	CUI:	<u>2618-43982-0502</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-381-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>465-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1007581-k</u>
Número de Factura:	<u>3341109587</u>	Serie:	<u>835A9A62</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.-</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 74,838,71</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/05/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Departamento de Supervision de Promotores Deportivos


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección General del deporte y la Recreación de Área Sustantivas Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes; Especificamente en la region SUROCCIDENTAL, DEPARTAMENTOS DE QUETZALTENANGO, RETALHULEU, SAN MARCOS, SUCHITEPEQUEZ, SOLOLA Y TOTONICAPAN con dedicacion y diligencia y arreglo a las prescripciones de sus conocimientos tecnicos en la prestaciones de servicios Técnicos aue se describen a continuación sin ser estas limitativas sino unicamente

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde y Apoyé en el Desarrollo de lineamientos para el correcto monitoreo del rendimiento de trabajo de los promotores Deportivos Departamentales y Municipales en la Región Asignada.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de las actividades Deportivas de los promotores Departamentales y Municipales de la Región Asignada.
3. Brinde y Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión de las actividades realizadas por los promotores Departamentales y Municipales en la Dirección General del Deporte y la Recreación en la región Asignada; es necesario con herramienta de telecomunicación a través en los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimice en la capacitación de promotores departamentales y municipales.
5. Brinde y Apoyé en el desarrollo de lineamientos para generar controles específicos sobre actividades de los promotores Departamentales y Municipales.
6. Brinde y Apoyé a las juntas locales del Servicio Civico cuando se le requería

Adilia Del Rosario Gatica Montufar
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez
Jefe del Departamento de Supervision de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación